



Scuola Materna

DON GIOVANNI FAILONI

Piazza Cesare Battisti n°4 - 38079 Tione di Trento (Tn) Tel.0465.321314
mail:tione.materna@associazioneceesi.com - www.scuolamaternatione.it
Codice Fiscale: 86000010222

Al Presidente dell'Ente gestore

Scuola dell'infanzia equiparata Don Giovanni Failoni odv

Tione di Trento

AUTORIZZAZIONE/NON AUTORIZZAZIONE PER RIPRESE FOTOGRAFICHE/AUDIO/VIDEO

Il/La Sottoscritto/a _____ Genitore e/o Esercente la potestà del bambino/a _____ frequentante la Scuola dell'infanzia equiparata di Tione di Trento dopo essere stato adeguatamente informato/a in merito all'utilizzo nell'ambito delle attività scolastiche di strumenti per le riprese fotografiche/video/audio dall'Ente gestore della Scuola e/o dal Personale insegnante, con la presente:

☐ (*) **autorizza** l'Ente gestore stesso e le persone da esso individuate a realizzare/riprodurre materiale fotografico/video/audio riprendendo il/la proprio/a bambino/a, purché solo nell'ambito e in ragione dello svolgimento delle attività didattico-educative e ludiche della Scuola in occasione dell'iniziativa riportata nell'informativa.

Autorizza inoltre che l'Ente gestore permetta ad altri Genitori/Esercenti la potestà sui bambini di effettuare riprese fotografiche/video/audio purché sempre e solo nell'ambito e in ragione dello svolgimento delle attività didattico-educative e ludiche della Scuola suddette, nel rispetto delle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali.

Tale materiale sonoro e visivo potrà essere utilizzato per:

- ◆ un uso privato esclusivamente in ambito familiare amicale quando le riprese vengono effettuate dai genitori/esercenti la potestà sul minore;
- ◆ documentazione delle esperienze educativo-didattiche realizzate dai bambini, che potrà essere mostrata nella Scuola in occasione di incontri, feste e manifestazioni inter od extra scolastiche ;
- ◆ essere consegnato ai genitori: in questo caso, si ribadisce, il materiale potrà essere utilizzato per un uso privato esclusivamente in ambito familiare amicale

oppure

☐ (*) **non autorizza** l'Ente gestore e le persone sopra individuate (Genitori/Esercenti la potestà sui bambini) a realizzare/riprodurre materiale fotografico/video/audio riprendendo il/la proprio/a bambino/a.

A questo proposito dichiara di essere stato precisamente informato che in conseguenza del mancato conferimento dell'autorizzazione il proprio figlio potrebbe non partecipare completamente o venire escluso dalle iniziative didattico-educative e ludiche della Scuola suddette, nel corso delle quali l'Ente autorizza riprese e registrazioni per realizzare/riprodurre materiale fotografico/video/audio alle condizioni autorizzate ed individuate dal Garante per la protezione dei dati personali.

Luogo e data _____

Firma del Genitore e/o Esercente la potestà

.....

La documentazione, l'uso e la sua conservazione, anche ai fini di memoria storica, avverranno presso la Scuola, nel rispetto delle normative vigenti.

In caso di ricevimento di materiale fotografico/audio/video riguardante lo svolgimento delle attività didattico-educative e ludiche della Scuola, compresi incontri, feste e manifestazioni inter od extra scolastiche, il/la Sottoscritto/a si impegna ad utilizzarlo **solo per un uso privato esclusivamente in ambito familiare**.

Luogo e data _____

Firma del Genitore e/o Esercente la potestà

.....

(*) Segnare l'opzione che interessa; vale per l'intero periodo di frequenza del bambino/a presso la Scuola, fatte salve eventuali rettifiche scritte da parte del Genitore e/o Esercente la potestà.

INFORMATIVA SU RIPRESE FOTOGRAFICHE/AUDIO/VIDEO NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Il Garante per la protezione dei dati personali al fine di affrontare e gestire correttamente le varie situazioni che si possono venire a creare nella Scuola circa l'uso di strumenti fotografici/video/audio, ha fornito una serie di indicazioni, che possono riassumersi, a titolo esemplificativo, in tre tipologie di casistiche.

CASO A: riprese effettuate direttamente dai Genitori a fini privati

Il vero Titolare del trattamento dei dati è il Genitore - nel senso che è lui che effettua le riprese - ed è lo stesso Genitore che decide quando e come effettuarle ed è lui che detiene i negativi o comunque le riprese memorizzate.

In questo caso, se non ci sono gravi motivi che portano l'Ente gestore a vietare l'uso di strumenti fotografici/audio/video, non vi sono particolari controindicazioni.

Lo ha chiaramente ribadito il Garante per la protezione dei dati personali, in varie pubblicazioni relative alla privacy nelle Scuole ed in comunicati, in particolare evidenza:

"I genitori possono filmare e fotografare i figli nelle recite scolastiche. Non è una questione di privacy. Infondati i divieti. Le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori, durante recite e saggi scolastici, non violano la privacy. In vista delle prossime festività natalizie e dello svolgersi nelle scuole di recite e saggi, l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Stefano Rodotà, Giuseppe Santaniello, Gaetano Rasi, Mauro Paissan) ritiene doveroso ricordare a Presidi ed Operatori scolastici che l'uso di videocamere o macchine fotografiche per documentare eventi scolastici e conservare ricordi dei propri figli non ha ovviamente niente a che fare con le norme sulla privacy. Si tratta, infatti, di immagini non destinate a diffusione, ma raccolte per fini personali e destinate ad un ambito familiare o amicale: il loro uso è quindi del tutto legittimo. L'intervento del Garante si è reso necessario perché già diverse sono le segnalazioni giunte in questi giorni agli uffici dell'Autorità per un chiarimento su questo aspetto, considerato che in alcune scuole viene vietato a genitori e familiari di fare riprese e foto dei propri bambini. L'Autorità chiede a tutti i media di dare ampia diffusione al chiarimento, affinché si evitino eccessi ed ingiustificati richiami al rispetto delle norme sulla privacy.

Roma, 17 dicembre 2003"

"I genitori possono filmare e fotografare i figli nelle recite scolastiche. Con la chiusura delle scuole, anche quest'anno sono stati posti al Garante quesiti relativi all'uso di telecamere e macchine fotografiche da parte dei genitori in occasione di recite scolastiche o foto ricordo della classe dei propri figli. Il Garante ribadisce quanto già più volte precisato: le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori, durante recite e saggi scolastici, non violano la privacy. È opportuno ricordare a presidi ed operatori scolastici che l'uso di videocamere o macchine fotografiche per documentare eventi scolastici e conservare ricordi dei propri figli non ha ovviamente niente a che fare con le norme sulla privacy. Si tratta, infatti, di immagini non destinate a diffusione, ma raccolte per fini personali e destinate ad un ambito familiare o amicale: il loro uso è quindi del tutto legittimo."

Roma, 6 giugno 2007"

Solamente nel caso in cui fotografie e video vengano pubblicati e diffusi, ad esempio in rete - anche sui social network - è necessario il consenso delle persone presenti nei video o nelle foto.

La precauzione che però deve essere adottata dall'Ente gestore della Scuola riguarda il rispetto della volontà dei Genitori che possono non conferire il proprio consenso al fatto che il proprio figlio venga ripreso o fotografato, anche se spesso rispettare questa volontà - pur con tutta l'attenzione che le insegnanti possono avere - può significare impedire al bambino di partecipare alla specifica attività della Scuola.

A questo proposito come conseguenza del mancato conferimento dell'autorizzazione si chiarisce anticipatamente che se il Genitore ritiene di non permettere che il proprio figlio venga fotografato o ripreso, come conseguenza di ciò, il figlio potrebbe venire - parzialmente o totalmente - escluso dalla/e attività nel corso della/e quale/i vengono scattate foto o effettuate riprese.

CASO B: riprese effettuate da docenti a fini didattici

Questa situazione è diversa dalla precedente perché Titolare del trattamento dei dati non è il Genitore ma è l'Ente gestore della Scuola, il quale può trattare dati personali solo per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (cioè quelle proprie e caratteristiche del servizio scolastico, specificate nell'informativa che il Genitore acquisisce quando iscrive il figlio alla Scuola).

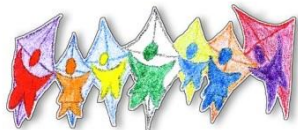
Quindi è necessario che l'uso degli strumenti fotografici/video/audio rientri nelle attività istituzionali e che tale utilizzo sia effettuato per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati anche successivamente per tali scopi. Perciò questo utilizzo deve essere sempre deciso, motivatamente, dall'Ente gestore - coinvolgendo il Personale insegnante - e riguarda determinate situazioni per lo

svolgimento delle quali può essere consentito l'utilizzo di immagini riprese dalle attività scolastiche.

CASO C: riprese effettuate da un professionista fotografo/videoperatore

Nel caso in cui le riprese siano effettuate da un professionista fotografo/videoperatore il Soggetto responsabile è lo stesso fotografo/videoperatore che effettua le riprese.

In questo caso chiaramente il professionista deve aver avuto una specifica autorizzazione da parte dell'Ente gestore, che a sua volta - preventivamente - dovrà aver fornito una informativa specifica ai Genitori ed aver acquisito il loro consenso, rispettando le eventuali volontà contrarie.



Scuola Materna

onlus
DON GIOVANNI FAILONI

Piazza Cesare Battisti n°4 - 38079 Tione di Trento (Tn) Tel.0465.321314
mail:tione.materna@associazioneoesi.com - www.scuolamaternatione.it
Codice Fiscale: 86000010222

Spett.le Ente gestore della Scuola dell'infanzia "Don Giovanni Failoni odv" di Tione di Trento.

Oggetto: richiesta di consegna del bambino/a _____

a persona maggiorenne diversa dai genitori.

Il sottoscritto/a _____

in qualità di genitore/esercente la potestà del bambino/a _____

nato/a a _____ il _____, regolarmente iscritto presso codesta Scuola dell'infanzia,

INDICA

le persone sotto riportate quali idonei affidatari a cui ha conferito l'incarico per la consegna del bambino/a suddetto/a al termine delle attività didattiche, liberando la scuola da responsabilità nella custodia del minore se affidato dall'insegnante ad una qualsiasi delle seguenti persone adulte:

COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	TELEFONO

Al riguardo si allega copia del documento di identità delle persone delegate.

Al riguardo si allega informativa Privacy delle persone delegate (UNA COPIA SOTTOFIRMATA A DELEGATO).

Detto incarico avrà durata triennale con la possibilità di eventuali modifiche da parte dei genitori.

Il sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente alla scuola qualsiasi variazione dovesse intervenire nell'anno scolastico in corso.

Tione di Trento, _____

Firma del genitore/esercente la potestà _____

Per ricevuta (l' insegnante) _____

Informativa e consenso per Persone diverse dai Genitori/esercenti potestà sul minore autorizzate al ritiro di bambini frequentanti la Scuola dell'infanzia

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.e.i. e dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, con la presente si comunica che con la presentazione della richiesta del Genitore/Esercente la potestà sul minore di consegna del bambino/i _____ a Lei l'Ente gestore della scrivente Scuola equiparata dell'infanzia si troverà a trattare i Suoi dati personali, anche eventualmente sensibili; l'Ente gestore e l'Associazione Co.E.S.I. con sede in Trento sono Titolari del trattamento; il trattamento dei dati avverrà a norma di legge, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la riservatezza degli interessati.

La procura del/i Genitore/i – o dell'Esercente la potestà sul/i minore/i – comunicataci dallo/gli stesso/i, e che Lei ha accettato, comporta per il Titolare l'obbligo a svolgere una serie di operazioni ed attività, anche collegate tra loro, previste da disposizioni normative generali o di settore, da regolamenti, da Statuto, dalle "Modalità per l'iscrizione" che necessitano il trattamento di dati personali per consentire l'erogazione dei servizi richiesti. Tali funzioni sono di carattere istituzionale, amministrativo, gestionale, organizzativo, assicurativo, educativo, pedagogico-didattico, di consulenza e di controllo.

Categoria di dati raccolti: I dati raccolti rientrano nella categoria dei dati personali identificativi (dati anagrafici e di contatto) strettamente connessi e strumentali al ritiro di bambini frequentanti la Scuola dell'infanzia da Persone diverse dai Genitori/esercenti potestà sul minore.

Finalità del trattamento: I dati vengono trattati nello svolgimento delle attività necessarie per il raggiungimento di quanto richiesto dal/i Genitore/i – o dell'Esercente la potestà sul/i minore/i – e per garantire tutto quanto richiesto per legge per la sicurezza e l'incolumità del/i bambino/i frequentante la Scuola dell'infanzia; tali finalità vengono perseguite con la partecipazione ed in stretta collaborazione con la famiglia. I Suoi dati personali non vengono trattati, comunicati o diffusi per altri motivi; eventuali situazioni o richieste particolari che potrebbero avvenire nell'anno scolastico saranno portate a conoscenza dei genitori interessati e si provvederà a richiedere un'eventuale ulteriore autorizzazione.

Modalità di trattamento dei dati: Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. In particolare la informiamo che i suoi dati sono:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- raccolti per le finalità sopra determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
- esatti e, se necessario, aggiornati, cancellati e/o rettificati;
- conservati in una forma che consenta la sua identificazione per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti a ciò incaricati. A titolo esemplificativo si espongono alcune fattispecie concrete in cui vengono trattati i Suoi dati personali: per esigenze di controllo, affinché vengano applicate correttamente le disposizioni normative e i criteri che regolano il settore delle Scuole dell'infanzia; per lo svolgimento degli atti, delle operazioni e delle procedure relative alla raccolta, all'elaborazione, alla conservazione nei termini di legge, all'archiviazione ed alla cancellazione dei dati dei bambini presso la Scuola dell'infanzia; per lo svolgimento delle procedure relative alla gestione delle pratiche assicurative per i bambini iscritti; per la predisposizione degli atti che - in base a disposizioni di legge, a regolamenti, alle "Disposizioni generali" della P.A.T. - devono essere comunicati ai competenti Servizi della Provincia Autonoma di Trento, oppure ad altre Amministrazioni quando previsto da legge, regolamento o disposizioni a tutela della salute o della sicurezza; per le attività di consulenza, di coordinamento pedagogico-didattico, che coinvolgono il personale della Scuola, i membri del Comitato di Gestione, del Consiglio Direttivo, i dipendenti, i collaboratori ed i consulenti dell'Ente gestore e dell'Associazione Co.e.s.i di Trento.

Comunicazione dei dati: In casi specifici, i dati forniti potranno essere comunicati a particolari categorie di soggetti individuati da disposizioni normative generali e di settore, da regolamenti, da Statuto, dalle "Disposizioni generali" di cui sopra e quando ciò derivi da necessità di tipo gestionale e organizzativo inerenti alle funzioni già descritte.

Tali soggetti sono, ad esempio: i competenti Servizi della Provincia Autonoma di Trento, le Compagnie di Assicurazione, l'Associazione Co.E.S.I. con sede in Trento, i collaboratori, i consulenti, i professionisti (ad esempio, avvocati) ed altri soggetti di cui si può avvalere il Titolare che forniscono funzioni di supporto, integrative e strumentali alle attività sopra dette.

Per quanto concerne il trattamento, la comunicazione, la diffusione di eventuali dati sensibili, rientranti nella disciplina di cui all'art. 26 del D. Lgs. citato, vengono effettuati se previsti da disposizioni normative, generali e di settore, da regolamenti e dalle "Disposizioni generali", quando ciò sia necessario per la prestazione dei servizi forniti dalla Scuola equiparata dell'infanzia e richiesti dalle famiglie, nel rispetto delle modalità e dei fini, determinati legittimi, già citati.

Il conferimento dei dati è necessario, pertanto La invitiamo di volerli esprimere il consenso al trattamento dei dati ivi compresi quelli eventualmente sensibili, poiché l'eventuale rifiuto o la mancata restituzione del consenso firmato potrebbe comportare l'impossibilità a svolgere le attività e a fornire il servizio richiesto. Le eventuali modifiche relative al Titolare, ai trattamenti, alle categorie dei soggetti a cui i dati vengono comunicati e alla diffusione saranno rese note tempestivamente agli interessati.

Periodo di conservazione dei dati: I dati personali che La riguardano saranno conservati in una forma che consenta la sua identificazione per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, e comunque nel rispetto degli obblighi di legge relativi ai tempi di conservazione dei dati.

Diritti dell'interessato: In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati

personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati con richiesta scritta rivolta al Titolare del trattamento via lettera raccomandata, o anche a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo : tione.materna@associazionecoesi.com o al nr. 327.5541137

....., li.....

Il Titolare: Scuola Materna Don G. Failoni

Per ricezione e presa visione: l'Interessato/a _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI COMUNI E SENSIBILI

Presa visione dell'Informativa e con riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s. m. ed i. e dal Regolamento Europeo n. 679/2016, il/la Sottoscritto/a in qualità di persona delegata al ritiro del/i bambino/i

....., consente il trattamento dei propri dati personali, nonché delle altre informazioni che sono state fornite alla Scuola sia da me direttamente che dal/i Genitore/i o da chi ne fa le veci legali.

Estende il proprio consenso anche al trattamento di eventuali dati personali sensibili vincolandolo comunque al rispetto di ogni altra condizione imposta per legge.

In fede.

....., li.....

Firma dell'Interessato/a

Da compilare in due copie: una per l'Ente gestore della Scuola ed una per l'Interessato/a



Scuola Materna

onlus
DON GIOVANNI FAILONI

Piazza Cesare Battisti n°4 - 38079 Tione di Trento (Tn) Tel.0465.321314
mail:tione.materna@associazioneoesi.com - www.scuolamaternatione.it
Codice Fiscale: 86000010222

Il/la Sottoscritto/a _____ in qualità di genitore del bambino/a
_____ nato/a a _____ il _____

regolarmente iscritto/a presso codesta Scuola Materna, autorizza il proprio figlio alle uscite didattiche che,
secondo progettazione, saranno effettuate nel corso dell'anno, all'interno del territorio comunale.

In fede.

Firma del Genitore



Scuola Materna
onlus
DON GIOVANNI FAILONI

Piazza Cesare Battisti n°4 - 38079 Tione di Trento (Tn) Tel.0465.321314
mail:tione.materna@associazionecoesi.com - www.scuolamaternatione.it
Codice Fiscale: 86000010222

Il/la sottoscritto/a _____ genitore del bambino/a
_____ chiedo con la presente che per motivi (*)
_____ non venga somministrato il seguente alimento:

In fede

Il genitore

Data

(*) In caso di regimi alimentari particolari si richiede la certificazione medica comprovante la richiesta.